

রেসিডেন্ট পোর্টাল গাইড:

কীভাবে একটি মেইনটেন্যান্স রিকোয়েস্ট তৈরি করবেন





Dashboard

Billing & Payments

Maintenance Requests

Insurance

Reserve Amenities

Messages

Documents

## Maintenance Requests

Open

Closed

Search



SUBJECT

STATUS

EMERGENCY

DATE

NUMBER

No Data

2.

Create Request

## কীভাবে একটি মেইনটেন্যান্স রিকোয়েস্ট তৈরি করবেন

### ধাপ ১ – নতুন মেইনটেন্যান্স রিকোয়েস্ট তৈরি করুন

১. বাম পাশের মেনু থেকে **Maintenance Requests** নির্বাচন করুন।
২. উপরের ডান পাশে থাকা **Create Request** বাটনে ক্লিক করুন।

এরপর একটি মেইনটেন্যান্স রিকোয়েস্ট ফর্ম ওপেন হবে, যেখানে রেসিডেন্টরা তাদের সার্ভিস রিকোয়েস্ট সাবমিট করতে পারবেন।



## ধাপ ২ – আপনার রিকোয়েস্ট সাবমিট করুন

-  প্রয়োজনীয় তথ্য পূরণ করুন
-  প্রয়োজনে সমস্যার ছবি আপলোড করুন।
-  উপরের ডান পাশে থাকা **Submit Request** বাটনে ক্লিক করুন।

[← Maintenance Requests](#)

### New Maintenance Request

- ☐ This is an emergency
- ☒ Unit Issue    ☐ Building Issue

**\*Area of Issue**

Search... 

**More Specifically**

Search... 

**Issue**

Search... 

**Issue Details**

Describe the issue in detail

**\*Description**

Describe the issue in detail

**Contact Phone**

(416) 555-5555

**Pictures**



Drag and drop files here or **browse files** on your computer

Supported File Types: [gif, jpg, jpeg, png, bmp]

Maximum File size 15 megabytes

Cancel

Submit Request

## Open এবং Closed মেইনটেন্যান্স রিকোয়েস্ট দেখুন

 রেসিডেন্টরা একই **Maintenance Requests** সেকশন থেকে **Open** এবং **Closed** উভয় ধরনের রিকোয়েস্ট দেখতে পারবেন।

● **Open** – বর্তমানে প্রক্রিয়াধীন মেইনটেন্যান্স রিকোয়েস্টগুলো এখানে দেখা যাবে।

**Closed** – যেসব মেইনটেন্যান্স রিকোয়েস্টের কাজ সম্পন্ন হয়েছে, সেগুলো এখানে দেখা যাবে।



## Maintenance Requests

Open

**Closed**

Search



| SUBJECT | STATUS | EMERGENCY | DATE | NUMBER |
|---------|--------|-----------|------|--------|
|---------|--------|-----------|------|--------|

**i** No Data

 Dashboard Billing & Payments Maintenance Requests

 Insurance

#### Reserve Amenities

[Create Request](#)

LO